



Smernica č. 6/2013

rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o opakovanom zápise predmetu

Táto smernica určuje postup pri opakovanom zápise predmetu v ďalšej časti štúdia

Bratislava 2013

I.

Študent, ktorý v predchádzajúcej časti štúdia v súlade so študijným plánom študijného programu získal z niektorého predmetu s predpísaným hodnotením „S“ (skúška) známku „FX“ alebo nesplnil podmienky pre získanie „PH“ (priebežné hodnotenie), musí podať písomnú žiadosť dekanovi fakulty prostredníctvom študijného oddelenia fakulty najneskôr do 10 dní od skončenia skúškového obdobia v letnom semestri o opakované zapísanie povinného a povinne voliteľného predmetu.

II.

Dekan fakulty môže dať študentovi písomne súhlas na opakované zapísanie si maximálne dvoch predmetov do ďalšej časti štúdia, okrem predmetov praktickej výučby. Zároveň mu určí termín, dokedy musí získať hodnotenie a príslušný počet kreditov za daný predmet.

Dekan fakulty, prostredníctvom študijného oddelenia fakulty, najneskôr do začiatku zápisu musí študentovi písomne na jeho žiadosť odpovedať.

III.

Študijné oddelenie je povinné bezprostredne po ukončení zápisov oznámiť príslušným pedagogickým útvarom zoznam tých študentov, ktorým dekan fakulty povolil opakovaný zápis predmetu.

IV.

Vysokoškolský pedagóg, ktorého predmet si študent opakovane zapísal, vypíše vo vyššie stanovených lehotách dostatočný počet termínov na vykonanie skúšky alebo získanie priebežného hodnotenia.

V.

Pri opakovane zapísanom predmete má študent právo na jeden riadny a jeden opravný termín. V prípade, že študent ani po jednom riadnom a jednom opravnom termíne nezískal hodnotenie opakovane zapísaného povinného predmetu, skončí jeho štúdium v zmysle § 66 ods. 1 písm. c) zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

Smernica nadobúda platnosť dňom jej podpísania

Bratislava 16. 9. 2013

Dr. h. c. prof. PhDr. Dana Farkašová, CSc.

rektor

v.r.