



Limbová 12, 833 03 Bratislava

## Smernica

o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii,  
kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní

Bratislava 2010

## Predmet smernice

(1) Predmetom smernice sú základné náležitosti záverečných prác, kontrola ich originality, ich uchovávanie a sprístupňovanie (ďalej len „smernica“) a jej rámcové pravidlá. Smernica upravuje pre SZU jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác a v centrálnom registri záverečných prác (CRZP) vypracúvaných na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave (ďalej SZU).

(2) Smernica sa vzťahuje aj na rigorózne práce, habilitačné práce a špecializačné práce.

## Účel smernice

Účelom smernice je:

- a) stanovenie formálnej úpravy záverečných prác v súlade s medzinárodnými normami a štandardami,
- b) vytvorenie podmienok pre zber, uchovávanie a sprístupňovanie úplných textov záverečných prác v elektronickej podobe prostredníctvom elektronických systémov evidencie (repozitárov) záverečných prác študentov SZU (ďalej len „systém evidencie záverečných prác“),
- c) zabezpečenie podmienok na vytvorenie, spravovanie a napĺňanie CRZP vrátane overovania ich originality,
- d) prepojenie výstupov z CRZP s protokolom o záverečnej skúške
- e) skvalitnenie vzdelávacej činnosti na vysokých školách zlepšením prístupu k úplným textom záverečných prác.

## Základné ustanovenia

(1) Záverečná práca je podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) súčasťou vysokoškolského štúdia podľa každého študijného programu. Jej obsah je súčasťou štátnej skúšky<sup>1</sup> a je jednou z podmienok riadneho ukončenia štúdia.

(2) Autorom záverečnej práce je študent SZU. Záverečná práca je samostatnou prácou študenta. Fakulta alebo ním poverená osoba určí študentovi so zadaním záverečnej práce vedúceho záverečnej práce a školiteľa pre doktorandský študijný program.

(3) V prípade externého školiteľa pre doktorandský študijný program SZU môže určiť študentovi konzultanta zo zamestnancov SZU.

---

<sup>1</sup> § 51 ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov

(4) Pre potreby tejto smernice školiace pracovisko je pracovisko vysokej školy alebo jej súčasťou (napr. katedra alebo ústav), ktoré vytvára študentovi materiálne a technické podmienky na získanie informácií a uskutočnenie prác, ktoré umožnia vytvorenie záverečnej práce na pracovisku školy alebo na základe vzájomnej dohody aj v externom subjekte. Školiacim pracoviskom doktoranda môže byť na základe písomnej dohody so SZU aj externý subjekt (súkromná firma, štátna alebo verejná organizácia a pod.).

(5) Licenčná zmluva o použití školského diela (ďalej len „licenčná zmluva“) je zmluva podľa zákona č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“) medzi autorom a SZU, ktorá upravuje spôsob použitia a zverejnenia záverečnej práce.

(6) Podľa autorského zákona je záverečná práca školské dielo vytvorené študentom na splnenie študijných povinností vyplývajúcich z jeho právneho vzťahu k vysokej škole<sup>3</sup>.

(7) Analytický list (metadáta) slúži na zápis bibliografických informácií o danej práci. Vzor je súčasťou dokumentov v CRZP.

## Druhy záverečných a kvalifikačných prác (ďalej len záverečných prác)

(1) Záverečnou prácou je:

- a) bakalárska práca<sup>4</sup> – pri štúdiu podľa študijného programu prvého stupňa (bakalársky študijný program),
- b) **diplomová práca**<sup>5</sup> – pri štúdiu podľa študijného programu druhého stupňa alebo študijného programu podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách (magisterský, inžiniersky a doktorský študijný program) alebo
- c) **dizertačná práca**<sup>6</sup> – pri štúdiu podľa študijného programu tretieho stupňa (doktorandský študijný program).

(2) Na účely tejto smernice kvalifikačnou prácou je

- a) rigorózna práca
- b) **habilitačná práca**
- c) **špecializačná práca**

(3) Špecifikácia požiadaviek na elektronickú verziu záverečnej práce obsah a formát metadát (prevediteľnosť PDF-formátu na čistý text) sa zverejňuje prostredníctvom CRZP.

---

<sup>2</sup> § 40 až § 44 zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s aut. právom (autorský zákon)

<sup>3</sup> § 5 ods. 12 zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s aut. právom (autorský zákon)

<sup>4</sup> § 52 ods. 4 zákona č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov

<sup>5</sup> § 53 ods. 3 a 4 zákona č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov

<sup>6</sup> § 54 ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov

## Odporúčaná štruktúra záverečnej práce

- (1) Záverečná práca obsahuje tieto hlavné časti:
  - a) úvodná časť,
  - b) hlavná textová časť,
  - c) prílohy (nepovinné),
  - d) záverečná časť (nepovinné).
- (2) Úvodná časť záverečnej práce obsahuje tieto položky v danom poradí:
  - a) obal,
  - b) titulný list,
  - c) zadanie záverečnej práce,
  - d) poďakovanie (nepovinné),
  - e) abstrakt v štátnom jazyku,
  - f) abstrakt v anglickom jazyku, resp. inom cudzom jazyku,
  - g) obsah,
  - h) zoznam ilustrácií a zoznam tabuliek (nepovinné),
  - i) zoznam skratiek a značiek (v prírodovedných odboroch povinné)
  - j) slovník (nepovinné).
- (3) Obal záverečnej práce (príloha č. 1) obsahuje:
  - a) názov vysokej školy (Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave),
  - b) názov fakulty, na ktorej je študent zapísaný,
  - c) názov práce a podnázov práce, ak sa použil (nepovinné),
  - d) typ záverečnej práce (bakalárska, diplomová alebo dizertačná),
  - e) meno, priezvisko a tituly autora práce,
  - f) kód (evidenčné číslo)
  - g) rok vydania práce.
- (2) Titulný list obsahuje úplnú informáciu o práci (príloha č. 2) v štruktúre:
  - a) názov vysokej školy (Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave),
  - b) názov fakulty, na ktorej je študent zapísaný,
  - c) názov práce a podnázov práce (ak sa použil),
  - d) typ záverečnej práce (bakalárska, diplomová alebo dizertačná),
  - e) meno, priezvisko a tituly autora práce,
  - f) kód (evidenčné číslo)
  - g) študijný program,

- h) číslo a názov študijného odboru,
- i) meno, priezvisko a tituly školiteľa,
- j) v prípade externého školiteľa meno, priezvisko a tituly konzultanta,
- k) školiace pracovisko,
- l) miesto a rok vydania práce.

(3) Zadanie záverečnej práce (ďalej len „zadanie“) je dokument, ktorým SZU stanoví študentovi študijné povinnosti v súvislosti s vypracovaním záverečnej práce. Zadanie spravidla obsahuje:

- a) typ záverečnej práce,
- b) názov záverečnej práce,
- c) meno, priezvisko a tituly študenta,
- d) meno, priezvisko a tituly školiteľa,
- e) v prípade externého školiteľa meno, priezvisko a tituly konzultanta,
- f) školiace pracovisko,
- g) meno, priezvisko a tituly vedúceho pracoviska,
- h) anotáciu záverečnej práce,
- i) jazyk, v ktorom sa práca vypracuje,
- j) dátum schválenia zadania.

(4) Abstrakt obsahuje informáciu o cieľoch práce, jej stručnom obsahu a v závere abstraktu sa charakterizuje splnenie cieľa, výsledky a význam celej práce. Súčasťou abstraktu je 3 - 5 kľúčových slov. Abstrakt sa píše súvisle ako jeden odsek a jeho rozsah je spravidla 100 až 500 slov.

(5) Hlavnú textovú časť záverečnej práce tvorí:

- a) úvod,
- b) jadro,
- c) záver,
- d) resumé (povinné iba v prípade, ak je práca vypracovaná v inom ako štátnom jazyku),
- e) zoznam použitej literatúry.

(6) V úvode autor stručne a výstižne charakterizuje stav poznania alebo praxe v oblasti, ktorá je predmetom záverečnej práce a oboznamuje čitateľa s významom, cieľmi a zámermi práce. Autor v úvode zdôrazňuje, prečo je práca dôležitá a prečo sa rozhodol spracovať danú tému.

(7) Jadro je hlavná časť práce a jeho členenie je určené typom práce. Vo vedeckých a odborných prácach má jadro tieto hlavné časti:

- a) súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí,
- b) cieľ práce,
- c) metodika práce a metódy skúmania,
- d) výsledky práce,
- e) diskusia.

(8) V časti Súčasný stav riešenej problematiky autor uvádza dostupné informácie a poznatky týkajúce sa danej témy. Zdrojom pre spracovanie sú aktuálne publikované práce domácich a zahraničných autorov. Podiel tejto časti práce má tvoriť približne 30 % práce.

(9) Časť Cieľ práce jasne, výstižne a presne charakterizuje predmet riešenia. Súčasťou sú aj rozpracované čiastkové ciele, ktoré podmieňujú dosiahnutie cieľa hlavného.

(10) Časť Metodika práce a metódy skúmania spravidla obsahuje:

- a) charakteristiku objektu skúmania,
- b) pracovné postupy,
- c) spôsob získavania údajov a ich zdroje,
- d) použité metódy vyhodnotenia a interpretácie výsledkov,
- e) štatistické metódy.

(11) Výsledky práce a diskusia sú najvýznamnejšími časťami záverečnej práce. Výsledky (vlastné postoje alebo vlastné riešenie vecných problémov), ku ktorým autor dospel, sa musia logicky usporiadať a pri popisovaní sa musia dostatočne zhodnotiť. Zároveň sa komentujú všetky skutočnosti a poznatky v konfrontácii s výsledkami iných autorov. Ak je to vhodné, výsledky práce a diskusia môžu tvoriť aj jednu samostatnú časť a spoločne tvoria spravidla 30 až 40 % záverečnej práce.

(12) V závere je potrebné v stručnosti zhrnúť dosiahnuté výsledky vo vzťahu k stanoveným cieľom.

(13) Ak je záverečná práca napísaná v cudzom jazyku, musí obsahovať resumé v slovenskom jazyku v rozsahu spravidla 10 % rozsahu záverečnej práce.

(14) **Zoznam použitej literatúry obsahuje úplný zoznam bibliografických odkazov. Rozsah tejto časti je daný množstvom použitých literárnych zdrojov, ktoré musia korešpondovať s citáciami použitými v texte.**

## Citácie a bibliografické odkazy

(1) Pri citovaní je dôležitá etika citovania ako aj technika citovania. Etika citovania určuje spôsob dodržiavania etickej normy vo vzťahu k cudzím myšlienkam a výsledkom, ktoré sú obsiahnuté v iných dokumentoch a v použitej literatúre. Technika citovania, vyjadruje, či a ako správne, podľa normy<sup>7</sup>, autor spája miesta v texte so záznamami o dokumentoch, ktoré sú v zozname bibliografických odkazov.

(2) Pri záverečných prácach sa odporúča používať metódu citovania podľa prvého údaja (mena) a dátumu pri ktorej sa v texte uvedie v zátvorkách prvý údaj (priezvisko autora, alebo prvé slovo z názvu) a rok vydania citovaného dokumentu. Ak sa prvý údaj už nachádza v rámci textu, v zátvorkách za ním sa uvedie len rok. V prípade potreby sa v zátvorkách uvedú za rokom aj čísla citovaných strán. Ak majú dva alebo niekoľko dokumentov ten istý prvý údaj a rovnaký rok, odlišia sa malými písmenami (a, b, c, a pod.) za rokom vo vnútri zátvoriek. To isté sa urobí aj v zozname bibliografických odkazov.

(3) Jednotlivé položky v zozname bibliografických odkazov sa uvádzajú v abecednom poradí. Sú usporiadané podľa prvého prvku (údaja).

(4) Popis príkladov citácií je v prílohe č. 3.

## Odporúčaná formálna úprava záverečných prác

(1) Formálna úprava prác vychádza zo štandardov:

- a) STN 01 6910: 1999. Pravidlá písania a úpravy písomností.
- b) STN ISO 2145: 1997. Dokumentácia. Číslovanie oddielov a pododdielov písaných dokumentov.
- c) STN ISO 690: 1998. Dokumentácia – Bibliografické odkazy – Obsah, forma a štruktúra.
- d) STN ISO 690-2: 2001, Informácie a dokumentácia. Bibliografické citácie. Časť 2: Elektronické dokumenty alebo ich časti.
- e) STN ISO 214: 1998, Dokumentácia. Abstrakty (referáty) pre publikácie a dokumentáciu.

(2) Záverečná práca sa vypracúva v slovenskom jazyku, v prvej osobe množného čísla v minulom čase. So súhlasom SZU alebo fakulty môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako slovenskom jazyku.

**(3) Typ písma je Times New Roman, veľkosť 12 a je jednotný v celej práci. Odporúčané nastavenie strany - riadkovanie 1,5, okraje zľava 3,5 cm, sprava 2 cm, zhora a zdola 2,5 cm, orientácia na výšku, formát A4.**

<sup>7</sup>

STN ISO 690: 1998. Dokumentácia – Bibliografické odkazy – Obsah, forma a štruktúra.  
STN ISO 690-2: 2001, Informácie a dokumentácia. Bibliografické citácie. Časť 2 : Elektronické dokumenty alebo ich časti.

(4) Rozsah bakalárskej a **diplomovej práce je 30 až 40 strán** (54 000 až 72 000 znakov vrátane medzier), dizertačnej práce 80 až 120 strán (144 000 až 216 000 znakov) a habilitačnej práce do 150 strán. Rozsah **špecializačnej práce je 30 až 40 strán**.

(5) Práca má úpravu podľa tejto smernice, jej príloh a má rešpektovať formálne a citačné kritériá a zásady odkazovania na primárnu a sekundárnu literatúru v zmysle všeobecných právnych predpisov a požiadaviek príslušnej vysokej školy.

#### Zber a sprístupňovanie záverečných prác a kontrola ich originality

(1) Záverečné práce študent odovzdá v stanovenom termíne na Študijné oddelenie SZU vo vytlačenej forme, zviazané v pevnej väzbe. V rovnakej úprave a termíne študent odovzdá špecializačnú prácu na Katedre chirurgie LF SZU.

(2) Študent uloží prácu aj v PDF formáte a to najneskôr 5 dní pred stanoveným termínom odovzdania viazanej práce a vyplní jej analytický list vložení údajov do systému evidencie záverečných prác. Elektronická verzia záverečnej práce musí byť identická s vytlačenou formou záverečnej práce. Postup vkladania elektronickej verzie záverečnej práce je zverejnený na Študentskom portáli SZU a je dostupný všetkým študentom odovzdávajúcim záverečnú prácu. Prihlasovanie do systému odovzdávania záverečných prác na SZU je na adrese <https://student.szu.sk> prostredníctvom prihlasovacieho mena a hesla, ktoré študent dostáva pri zápise na štúdium.

(3) Súčasťou odovzdania záverečnej práce je uzatvorenie licenčnej zmluvy medzi autorom a SZU. Za účelom overenie originality záverečnej práce musí byť v licenčnej zmluve uvedený okrem iného súhlas študenta na overenie tejto originality a to buď SZU alebo iným, vopred neurčeným subjektom. Ak autor záverečnej práce nedá súhlas na sprístupnenie diela, uzatvorí so SZU zmluvu na zverejnenie anotácie a abstraktov (poprípade kontaktov na autora). Autor vyplní Vyhlásenie autora záverečnej práce o nesprístupnení diela (ďalej len „vyhlásenie autora“) a uvedie dôvody, pre ktoré nedáva súhlas so sprístupnením diela. O zverejnenie anotácie bez zverejnenia celej záverečnej práce môže požiadať aj vedúci záverečnej práce a školiteľ, s udaním dôvodov. Licenčná zmluva sa vytvára pri vkladaní elektronickej verzie záverečnej práce.

(4) Originalita záverečnej práce (miera zhody textu práce s databázou originálnych textov) sa posudzuje v centrálnom registri záverečných prác.

(5) Po úspešnej obhajobe záverečnej práce Univerzitná knižnica SZU vykoná jej bibliografickú registráciu. Bibliografické údaje sú sprístupňované prostredníctvom knižničného informačného systému knižnice.

(6) Záverečné práce v elektronickej forme sú trvale uchovávané v centrálnom registri záverečných prác a prostredníctvom systému evidencie záverečných prác SZU.

(7) Záverečné práce v elektronickej podobe sa zverejňujú prostredníctvom verejne prístupného elektronickeho katalógu Univerzitetnej knižnice SZU.



(8) O zverejnení záverečnej práce, resp. o jej nezverejnení, rozhoduje SZU alebo fakulta na základe stanoviska skúšobnej komisie. SZU alebo fakulta je povinná rešpektovať ustanovenia licenčnej zmluvy, môže však v odôvodnených prípadoch sprístupnenie záverečnej práce obmedziť.

(9) Podmienky a podrobný postup zberu záverečných prác a spôsob overenia ich originality určí fakulta.

### Centrálny register záverečných prác, pôsobnosť MŠ SR a SZU

(1) CRZP je fyzické úložisko elektronickej verzie záverečných prác v zmysle tejto smernice. V CRZP sa softvérovými prostriedkami vyhodnocuje originalita záverečných prác.

(2) CRZP prevádzkuje Centrum vedecko-technických informácií (CVTI), príspevková organizácia Ministerstva školstva SR, na základe kontraktu.

(3) Úschovu a vyhodnocovanie záverečných prác a kvalifikačných prác vedie CVTI na základe zmlúv s vysokými školami.

(4) SZU

a) vytvára na príslušných úrovniach materiálne, technické, organizačné a personálne podmienky na vypracovanie záverečnej práce a plnenie úloh vyplývajúcich z metodického usmernenia ministerstva, ktoré prevzala do svojich vnútorných predpisov,

b) určuje a odsúhlasuje prostredníctvom vedúceho pracovníka alebo inej, rektorom SZU alebo dekanom fakulty, poverenej osoby študentovi zadanie záverečnej práce,

c) organizačne zabezpečuje posúdenie záverečnej práce vedúcim záverečnej práce alebo školiteľom a oponentom ako aj jej obhajobu,

d) vykonáva a organizačne zabezpečuje zber záverečných prác študentov a kvalifikačných prác a umožní export elektronickej verzie do centrálného registra záverečných prác spravidla podľa postupu:

1. v harmonograme pre príslušný akademický rok sa určí termín (spravidla totožný s odovzdaním záverečnej práce na hodnotenie oponentom) pre vloženie záverečnej práce v elektronickej forme do informačného systému SZU. Študent predloží záverečnú prácu aj v elektronickej forme a vyplní jej analytický list vložení údajov do systému evidencie záverečných prác na SZU. Súčasťou odovzdania záverečnej práce je uzatvorenie licenčnej zmluvy medzi autorom a vysokou školou,

2. SZU prevezme výsledok kontroly na originalitu diela a sprístupní ho skúšobnej komisii na vyhodnotenie. Výsledok kontroly originality záverečnej práce je súčasťou zápisu o záverečnej (štátnej) skúške. SZU postúpi Protokol o originalite skúšobnej komisii na vyhodnotenie,

3. po úspešnej obhajobe Študijné oddelenie SZU vydá pokyn akademickej knižnici na zverejnenie záverečnej práce v CRZP,

4. v prípade neúspešnej obhajoby SZU bez zbytočného odkladu dá do CRZP návrh na vyradenie záverečnej práce z registra,

e) zabezpečuje overovanie originality elektronickej verzie záverečných prác a zohľadnenie výsledkov pri ich obhajobách

(5) Univerzitná knižnica SZU

a) vykoná bibliografickú registráciu obhájených záverečných prác,

b) sprístupňuje záverečné práce v elektronickej forme prostredníctvom verejne prístupného elektronického katalógu v súlade s licenčnou zmluvou a vnútornými pravidlami SZU,

(6) **Autor záverečnej práce**

a) **vypracúva záverečnú prácu podľa vnútorných predpisov SZU,**

b) **rešpektuje autorské práva a zodpovedá za originalitu záverečnej práce,**

c) **odovzdáva záverečnú prácu v tlačenej forme v stanovenom počte výtlačkov,**

d) **nahráva záverečnú prácu v PDF formáte do CRZP a vypĺňa jej analytický list prostredníctvom elektronického formulára,**

e) **odovzdáva SZU podpísanú licenčnú zmluvu alebo vyhlásenie autora.**

#### Záverečné ustanovenie

(1) Táto smernica je určená na vytvorenie alebo úpravu vnútorného predpisu SZU o základných náležitostiach záverečných prác, zbere, kontrole na originalitu, bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní záverečných prác.

(2) Smernica nadobúda účinnosť dňom 15. januára 2010

prof. MUDr. Ján Štencl, CSc.  
rektor SZU

Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave  
Lekárska fakulta

**NÁZOV PRÁCE**

(*napr.*) špecializačná práca  
diplomová práca

2010

Titul, meno a priezvisko študenta

Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave  
Lekárska fakulta

**NÁZOV PRÁCE**

(*napr.*) špecializačná práca  
diplomová práca

Študijný program: *napr.* špecializačný odbor chirurgia

Vedúci záverečnej práce/školiťel': titul, meno a priezvisko (*vedúci Katedry chirurgie LF SZU alebo školiťel' v doktorandskom štúdiu*)

Konzultant: titul, meno a priezvisko (*pri špecializačnej práci vedúci pracoviska lekára, ak je akreditovaný ako externý školiťel' Katedry chirurgie; pri diplomovej práci pedagóg Katedry chirurgie*)

Bratislava 2010

titul, meno a priezvisko študenta

Príklady popisu dokumentov citácií podľa ISO 690 a ISO 690-2

### 1. **Knihy** / Monografie

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. Názov : podnázov (nepovinný). Poradie vydania. Miesto vydania : Vydavateľ, rok vydania. Rozsah strán. **ISBN**.

Ak sú traja autori, oddeľujú sa pomlčkou. Ak je viac autorov ako traja, môže sa uviesť prvý autor a skratka a kol., alebo et. al., ak je to zahraničné dielo. Prvé vydanie sa v citačnom popise nemusí uvádzať.

Príklady:

OBERT, V. 2006. *Návraty a odkazy*. Nitra : Univerzita Konštantína Filozofa, 2006. 129 s. ISBN 80-8094-046-0.

TIMKO, J. – SIEKEL. P. – TURŇA. J. 2004. *Geneticky modifikované organizmy*. Bratislava : Veda, 2004. 104 s. ISBN 80-224-0834-4.

HORVÁT, J. a kol. 1999. *Anatómia a biológia človeka*. 1. vyd. Bratislava : Obzor, 1999. 425 s. ISBN 80-07-00031-5.

### 2. **Článok** v časopise

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. Názov. In Názov zdrojového dokumentu (noviny, časopisy). **ISSN**, rok, ročník, číslo zväzku, rozsah strán (strana od-do).

Príklady:

STEINEROVÁ, J. 2000. Princípy formovania vzdelania v informačnej vede. In *Pedagogická revue*, ISSN 1335-1982, 2000, roč. 2, č. 3, s. 8-16.

BEŇAČKA, J. et al. 2009. A better cosine approximate solution to pendulum equation. In *International Journal of Mathematical Education in Science and Technology*. ISSN 0020-739X, 2009, roč. 40, č. 2, s. 206-215.

### 3. Článok zo zborníka a monografie

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. Názov článku. In Názov zborníka. Miesto vydania : Vydavateľ, rok vydania, rozsah strán (strana od-do). **ISBN**

Príklady:

ZEMÁNEK, P. 2001. The machines for "green works" in vineyards and their economical evaluation. In *9th International Conference : proceedings*. Vol. 2. Fruit Growing and viticulture. Lednice : Mendel University of Agriculture and Forestry, 2001, s. 262-268. ISBN 80-7157-524-0

BOĎOVÁ, M. et al. 1990. An introduction to algorithmic and cognitive approaches for information retrieval. In 18. Informatické dni : zborník referátů z mezinárodní vědecké konference o současných poznatcích informačních a komunikačních technologiích a jejich využití. Praha : Univerzita Karlova, 1990, s. 17-28. ISBN 80-01-02079-7

#### 4. Elektronické dokumenty - monografie

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. Názov [Druh nosiča]. Vydanie. Miesto vydania : Vydavateľ, dátum vydania. Dátum aktualizácie. [Dátum citovania]. Dostupnosť a prístup. ISBN.

Príklad:

SPEIGHT, J. G. 2005. Lange's Handbook of Chemistry. [online]. London : McGraw-Hill, 2005. 1572 s. [cit. 2009.06.10.] Dostupné na internete: <[http://www.knovel.com/web/portal/basic\\_search/display?\\_EXT\\_KNOVEL\\_DISPLAY\\_bookid=1347&\\_EXT\\_KNOVEL\\_DISPLAY\\_fromSearch=true&\\_EXT\\_KNOVEL\\_DISPLAY\\_searchType=basic](http://www.knovel.com/web/portal/basic_search/display?_EXT_KNOVEL_DISPLAY_bookid=1347&_EXT_KNOVEL_DISPLAY_fromSearch=true&_EXT_KNOVEL_DISPLAY_searchType=basic)> . ISBN 978-1-60119-261-5.

#### 5. Články v elektronických časopisoch a iné príspevky

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. Názov. In Názov časopisu. [Druh nosiča]. Rok vydania, ročník, číslo [dátum citovania]. Dostupnosť a prístup. ISSN.

Príklad:

HOGGAN, D. 2002. Challenges, Strategies, and Tools for Research Scientists. In Electronic Journal of Academic and Special Librarianship [online]. 2002, roč. 3, č. 3 [cit. 2003-01-10]. Dostupné na internete: <[http://southernlibrarianship.icaap.org/content/v03n03/Hoggan\\_d01.htm](http://southernlibrarianship.icaap.org/content/v03n03/Hoggan_d01.htm)>. ISSN 1525-321X.

#### 6. Príspevok v zborníku na CD-ROM

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. Názov. In Názov zborníka [Druh nosiča]. Miesto vydania : Vydavateľ, rok vydania, rozsah strán (strana od-do). ISBN.

Príklad:

ZEMÁNEK, P. 2001. The machines for "green works" in vineyards and their economical evaluation. In 9th International Conference : proceedings. Vol. 2. Fruit Growing and viticulture [CD-ROM]. Lednice : Mendel University of Agriculture and Forestry, 2001, s. 262-268. ISBN 80-7157-524-0.

#### 7. Vedecko-kvalifikačné práce

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. Názov práce : označenie druhu práce (dizertačná, doktorandská). Miesto vydania : Názov vysokej školy, rok vydania. Rozsah strán.

Príklad:

MIKULÁŠIKOVÁ, M. 1999. Didaktické pomôcky pre praktickú výučbu na hodinách výtvarnej výchovy pre 2. stupeň základných škôl : diplomová práca. Nitra : UKF, 1999. 62 s.

#### 8. Výskumné správy

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. Názov práce : druh správy (VEGA, priebežná správa). Miesto vydania : Názov inštitúcie, rok vydania. Rozsah strán.

Príklad:

BAUMGARTNER, J. a kol. 1998. Ochrana a udržiavanie genofondu zvierat, šľachtenie zvierat : výskumná správa. Nitra : VÚŽV, 1998. 78 s.

#### 9. Normy

Popis prvku:

Označenie a číslo normy: rok vydania (nie rok schválenia, alebo účinnosti) :

Názov normy.

Príklad:

STN ISO 690:1998 : Dokumentácia – Bibliografické odkazy – Obsah, forma a štruktúra.